

POLITICA AZIENDALE

La Direzione Generale di PMG Group

- consapevole della necessità di consolidare la posizione dell'Azienda nel settore in cui opera
- considerata l'evoluzione del mercato verso una competitività sempre più spinta
- valutata l'esigenza di sviluppare il proprio impegno in attività aventi un contenuto tecnologico sempre più avanzato nel rispetto per l'ambiente ed il miglioramento continuo della sua protezione

Si pone come obiettivo il mantenimento e miglioramento di un Sistema di Gestione Aziendale, in accordo alle norme 9001,14001 e alla IATF, che coinvolga la struttura organizzativa, le responsabilità, le procedure, i processi e i servizi, le risorse disponibili in maniera sostenibile nei confronti dell'ambiente e di tutte le parti interessate. Il sistema di gestione aziendale è fortemente orientato al cliente e ai suoi requisiti e si concentra sul miglioramento continuo, enfatizzando la prevenzione dei guasti, la riduzione delle variazioni e la riduzione degli scarti nella catena di fornitura.

L'adeguatezza del Sistema di Gestione Aziendale si realizzerà mediante:

- il controllo dei requisiti di qualità per ogni processo aziendale
- l'esame di attività e regole da seguire per soddisfare tali requisiti
- la pianificazione di azioni di controllo per la verifica, in ogni fase, del rispetto dei requisiti
- identificazione e la riduzione degli impatti sull'ambiente tenendo conto degli aspetti ambientali diretti e anche di quelli indiretti legati ai fornitori e alla filiera dei materiali utilizzati e prodotti.
- mantenere i siti della PMG Group in conformità con leggi e regolamenti vigenti.
- prevenire l'inquinamento attraverso la progettazione, la produzione, il trattamento ed il riciclaggio dei prodotti, minimizzando gli impatti ambientali sfavorevoli.
- tenere conto degli aspetti ambientali durante eventuali interventi di ristrutturazione dei siti.
- ridurre il consumo di energia sotto qualsiasi forma e ottimizzare le risorse naturali riducendo il consumo di acqua e dei rifiuti generati.
- comunicare con i clienti ed i fornitori per migliorare la gestione ambientale combinata.
- implementare un sistema di misurazione al fine di verificare il miglioramento continuo dei seguenti aspetti: consumo acqua, quantità di rifiuti, rumore, emissioni in aria, microclima, energia elettrica.
- il miglioramento dell'efficienza energetica, l'ottimizzazione dell'uso delle materie prime e l'adozione di sistemi di abbattimento degli inquinanti volti alla riduzione delle emissioni in atmosfera. PMG promuove inoltre una cultura aziendale orientata alla sostenibilità, nel rispetto delle normative ambientali vigenti e con un approccio proattivo volto al miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali.

PMG è consapevole dell'importanza di contrastare il cambiamento climatico e si impegna attivamente nella riduzione della propria carbon footprint. Inoltre, adotta pratiche sostenibili volte alla tutela ambientale e alla resilienza climatica.

Annualmente, prima di definire il piano degli obiettivi, la Direzione verifica la necessità di adeguare la Politica Aziendale alle nuove esigenze dell'Azienda e dei Clienti.

Nell'ottica del Cliente, migliorare prodotti e servizi significa:

- migliorare la Qualità, ossia razionalizzare il lavoro di quanti, con il loro impegno, possono contribuire al raggiungimento dell'obiettivo. Il Sistema Aziendale, istituito della PMG Group è inoltre strumento di documentazione dei processi aziendali e delle regole di buon comportamento (chiarezza di compiti e responsabilità) che tutti sono tenuti ad applicare.
- migliorare il Servizio, ossia offrire ai Clienti:
 - “esterni”, prontezza negli interventi e dimostrata competenza tecnica
 - “interni” (chi cioè utilizza il lavoro di altri), le condizioni migliori per fare bene il proprio lavoro
- ridurre il costo complessivo del prodotto finale mediante la riduzione dei costi della “non qualità” in ogni fase produttiva

Per raggiungere gli obiettivi che l'Azienda si è data, occorre attivare e mantenere i seguenti strumenti:

- la formalizzazione di obiettivi da raggiungere e di interventi da attivare per le principali Funzioni aziendali
- la formazione del personale aziendale (informazione, coinvolgimento, addestramento)
- un sistema di controllo e gestione dei processi aziendali che ne permetta il monitoraggio e la gestione nell'ottica di un miglioramento continuo.
- L'azienda ha anche adottato il modello organizzativo 231 relativo organo di vigilanza per garantire l'attuazione delle linee guida aziendali relativamente ai reati in esso contenuto ed il rispetto dei requisiti del codice etico il rispetto della persona umana, lealtà, dignità, moralità, correttezza nei rapporti personali, integrazione e collaborazione interfunzionale, senso di responsabilità e rispetto dei rapporti gerarchici e funzionali.

Cenate, 12 Febbraio 2025 (Rev. 3)

General Manager



PMG S.p.A.
Via Europa, 3
24069 CENATE SOTTO (BG)
P.IVA 01556560165